

Accordo Gruppo FS

Addi 1 marzo 2006

[Handwritten signature]

FS, TRENITALIA, RFI e le Organizzazioni sindacali FILT-Cgil, FIT-Cisl, ULTRASPORTI, UGL AF, OrSA-Ferrovie, FAST-Ferrovie, si sono incontrati in data odierna per esaminare la situazione venutasi a determinare a seguito dei confronti tuttora in corso ai sensi di quanto previsto dall'accordo del 25 gennaio 2006.

In particolare, le parti hanno riscontrato positivamente le soluzioni raggiunte su:

- riorganizzazione DOTE;
- ripartizione macchina e bordo;
- apprendistato.

Le parti inoltre convengono di proseguire il confronto in atto e in particolare presso le sedi competenti sulla base dei seguenti appuntamenti:

1. Circolazione il 2 marzo p.v.;

2. Manutenzione rotabili

- reticolo manutentivo e rapporto internalizzazioni/esternalizzazioni il 16 marzo p.v. a livello nazionale;
- sperimentazione nuovi modelli organizzativi nelle unità produttive interessate a partire dal 7 marzo p.v.;
- nuove articolazioni di orario e ricadute occupazionali nelle unità produttive interessate a partire dal 7 marzo p.v.;

3. Logistica il 14 marzo p.v. a livello nazionale;

4. SIDAC e Alta Velocità: il 15 marzo p.v.;

5. Vendita e Assistenza: il 5 aprile p.v. in sede nazionale, con sospensione dei confronti in corso a livello territoriale;

6. Navigazione: a data da definire.

Le parti si danno altresì atto della necessità di proseguire e portare a compimento la sperimentazione già avviata sulle nuove modalità di attrezzaggio del sistema SCMT.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Le Segreterie nazionali al fine di proseguire il confronto in atto sia a livello territoriale che nazionale sospendono lo sciopero già dichiarato per il 3 e 4 marzo p.v..

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FILT-CGIL *[Handwritten signature]*
FIT-CISL *[Handwritten signature]*
ULTRASPORT *[Handwritten signature]*
UGL AF *[Handwritten signature]*
FAST *[Handwritten signature]*
O.R.S.A. - FERROVIE *[Handwritten signature]*

Accordo con Agens

Addi 1° marzo 2006

tra

AGENS

e

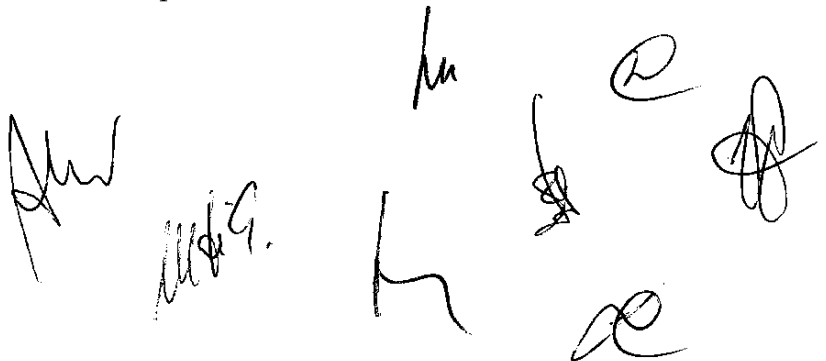
le Organizzazioni sindacali FILT/CGIL, FIT/CISL, UILTRASPORTI, FAST Ferrovie, UGL Attività Ferroviarie e OR.S.A Ferrovie,

premesso che

con il presente Accordo le parti definiscono a livello nazionale una disciplina sostitutiva, nel rispetto delle vigenti norme di legge, della normativa contrattuale sull'apprendistato prevista dall'art. 18 del CCNL 16 aprile 2003 delle Attività Ferroviarie e che tale disciplina è applicativa dell'art. 49 del D.Lgs. n. 276/2003 e successive modifiche e integrazioni, per l'utilizzo del contratto di apprendistato professionalizzante, a fronte di specifiche esigenze del settore, inizialmente per i profili professionali tipici dell'esercizio ferroviario, come indicato al punto 8 del presente Accordo;

è stato convenuto quanto segue.

1. In attuazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 276/2003, il contratto di apprendistato professionalizzante può essere instaurato con i giovani di età da diciotto a ventinove anni e fino al giorno antecedente il compimento del trentesimo anno di età ed è finalizzato alla qualificazione dei lavoratori attraverso un percorso di formazione per l'acquisizione di competenze di base, trasversali e tecnico-professionali.
2. Possono essere assunti con contratto di apprendistato professionalizzante, ai sensi del presente Accordo, i lavoratori destinati a svolgere le mansioni proprie delle figure professionali inquadrare nei livelli professionali B, C, D, E, F e G della classificazione professionale definita nell'art. 21 del CCNL 16 aprile 2003 delle Attività Ferroviarie.
3. La durata del contratto di apprendistato professionalizzante e la sua suddivisione in periodi, per ciascun livello professionale/parametro retributivo di destinazione finale, è così determinata:



Livello-Parametro di destinazione finale	Durata complessiva Mesi	PRIMO PERIODO		SECONDO PERIODO	
		Inquadramento convenzionale	Mesi	Inquadramento convenzionale	Mesi
B	29	C	18	B	11
C	41	D1	18	C	23
D2	46	E	18	D2	28
E	46	F1	18	E	28
F2	46	G1	18	F2	28
G1	46	H	18	G1	28

4. Il lavoratore assunto con contratto di apprendistato professionalizzante è inquadrato convenzionalmente, per il primo periodo di cui alla precedente tabella, in un livello/parametro inferiore rispetto a quello previsto per la figura professionale da conseguire.

Nel secondo periodo, convenzionalmente, il livello di inquadramento e la relativa retribuzione saranno quelli corrispondenti alla figura professionale da conseguire.

Per la durata complessiva del contratto al lavoratore saranno attribuiti i trattamenti economici aggiuntivi connessi allo svolgimento delle mansioni proprie della figura professionale da conseguire.

5. I periodi di servizio prestati in qualità di apprendista presso più datori di lavoro si cumulano ai fini del computo della durata massima del periodo di apprendistato di cui al precedente punto 3, purchè i suddetti periodi non siano separati da interruzioni superiori ad un anno e si riferiscano alle stesse attività.

6. Il periodo di prova è di 30 giorni di servizio effettivo dalla data di assunzione.

7. Qualora al termine del periodo di apprendistato non sia data disdetta a norma dell'art. 2118 c.c., l'apprendista è mantenuto in servizio con contratto a tempo indeterminato con la qualifica conseguita mediante le prove di idoneità. Dodici mesi prima della scadenza del contratto di apprendistato le aziende, ferma restando la prosecuzione del percorso formativo previsto nel Piano Formativo Individuale, effettueranno una prima valutazione dei risultati dei moduli formativi superati, in funzione della successiva conferma a tempo indeterminato nei confronti dell'apprendista alla scadenza del contratto in corso.

Di quanto sopra l'azienda darà comunicazione all'apprendista interessato.

In caso di conferma il periodo di prova si intende assolto ed il periodo di apprendistato verrà computato nell'anzianità di servizio, oltre che ai fini degli istituti previsti dalla legge, ai fini di tutti gli istituti disciplinati dal Ccnl 16 aprile 2003, compreso il passaggio al parametro retributivo superiore nell'ambito dei livelli D ed F.

L'anzianità di servizio nel primo periodo della tabella indicata al precedente punto 3 non è valida ai fini della maturazione degli aumenti periodici di anzianità.

Per l'apprendista mantenuto in servizio con contratto a tempo indeterminato, l'aumento periodico di anzianità maturato nel secondo periodo della suddetta tabella, sarà corrisposto con la prima retribuzione del mese successivo alla conferma.

AW *MBG* *ku*

8. Formazione

La formazione si realizza tramite la partecipazione a percorsi formativi interni, qualora l'azienda disponga di propria capacità formativa, ovvero esterni all'azienda. A tal fine le aziende potranno fare ricorso, per l'erogazione della formazione teorica di carattere trasversale, a strutture formative idonee individuate di comune accordo tra le parti a livello aziendale.

I principi convenuti nel presente capitolo sono finalizzati a garantire una uniforme applicazione sul territorio nazionale delle regole sulla formazione nell'apprendistato professionalizzante.

La durata, le modalità e l'articolazione della formazione sono qui definite a livello nazionale tra le parti, dandosi atto che la durata della formazione debba essere non meno di 150 ore medie annue retribuite e che l'apprendimento di nozioni di igiene, sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro, di conoscenza dei doveri e dei diritti nel rapporto di lavoro nonché dell'organizzazione aziendale e del ciclo produttivo al fine del completo inserimento dell'apprendista nell'ambiente di lavoro, siano collocate all'inizio del rapporto di lavoro.

Per le figure professionali di:

- 1 - Capo Stazione - liv. D,
- 2 - Macchinista - liv. D,
- 3 - Capo Treno/Capo Servizi Treno - liv. D,
- 4 - Specialista Tecnico Commerciale - liv. D
- 5-6 - Capo Tecnico - liv. D, (*infrastruttura, materiale rotabile*)
- 7 - Operatore Specializzato della Manutenzione (per le infrastrutture ferroviarie) - liv. F,
- 8 - Operatore Specializzato della Circolazione - liv. F,
- 9 - Operatore Specializzato della Manutenzione (per il materiale rotabile) - liv. F,

i profili formativi (durata, modalità e articolazione della formazione) sono quelli definiti, per ciascuna figura professionale, negli allegati al presente Accordo.

Il tutor aziendale per l'apprendistato ha il compito di seguire l'apprendista durante il periodo di apprendistato, di trasmettere le competenze necessarie all'esercizio delle attività lavorative e di favorire l'integrazione tra le iniziative formative di carattere trasversale e la formazione sul luogo di lavoro.

Il tutor collabora con la struttura incaricata di erogare la formazione teorica di carattere trasversale, allo scopo di valorizzare il percorso di apprendimento.

Il tutor contribuisce all'attuazione del piano formativo individuale ed attesta, anche ai fini dell'art. 53, comma 3 del D.Lgs. n. 276/2003, il percorso stesso riscontrando l'effettivo svolgimento dell'attività formativa.

Le funzioni di tutor possono essere svolte da un lavoratore qualificato designato dall'impresa. Nei confronti del tutor aziendale è prevista una formazione pari a 3 giornate da svolgere presso strutture formative idonee individuate di comune accordo tra le parti.

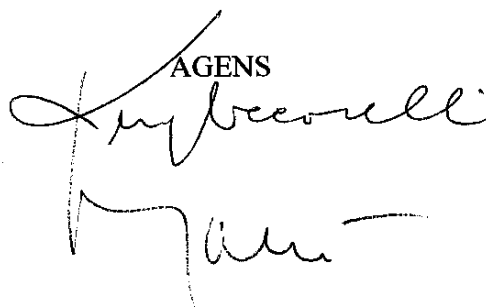
Il lavoratore designato dall'impresa per le funzioni di tutor deve:

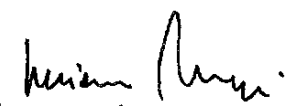
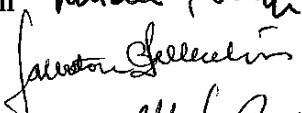


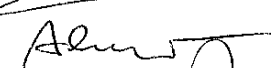

- possedere un livello di inquadramento contrattuale pari o superiore a quello che l'apprendista conseguirà alla fine del periodo di apprendistato;
- svolgere attività lavorative coerenti con quelle dell'apprendista;
- seguire le iniziative formative a lui destinate previste dall'azienda.

Ciascun tutor può affiancare non più di 5 apprendisti.

9. L'utilizzazione degli apprendisti dovrà essere coerente con le abilitazioni progressivamente acquisite.
Per il Macchinista in apprendistato, ai sensi del presente Accordo, ancorché in possesso delle previste abilitazioni, non potrà essere prevista l'utilizzazione in servizi ad agente unico nei primi 20 mesi di apprendistato; per i Capi Treno in apprendistato, ancorché in possesso delle previste abilitazioni non potrà essere prevista l'utilizzazione in servizio ad agente unico prima di 8 mesi.
10. I contratti di apprendistato già instaurati alla data del presente Accordo continuano a produrre i propri effetti sulla base della precedente disciplina fino alla loro naturale scadenza e, a livello aziendale, saranno definite eventuali norme di armonizzazione con i nuovi contratti.
11. Con riferimento a quanto indicato nella "Premessa", le parti stipulanti il presente Accordo, in virtù della loro titolarità in materia e nel rispetto dei reciproci ruoli, convengono di incontrarsi a livello nazionale entro il 31 marzo 2006 per la definizione dei profili formativi di ulteriori figure professionali di settore, non disciplinati dal presente Accordo.
12. Per quanto non specificatamente disciplinato dal presente Accordo, valgono per gli apprendisti le disposizioni normative e retributive previste dal CCNL 16 aprile 2003 delle Attività Ferroviarie.

Allegati

AGENS


FILT-Cgil 
 FIT-Cisl 
 UILTRASPORTI 
 FAST-Ferrovie 
 UGL AF - 
 Or.S.A. Ferrovie 

Allegato 1

Profili formativi per la figura professionale di Macchinista – Livello D
(Parte integrante dell'accordo di settore del 01.03.06 con particolare riferimento al p.8)

Il percorso formativo specifico della figura professionale di macchinista comprende quanto previsto dalla CCS 11/AD del 24.11.2002 revisione 2 del 25.11.2004, sub allegato 6, che costituisce parte integrante del presente allegato.

Gli 8 moduli descritti nella CCS citata consistono in periodi di attività d'aula, esercitazioni pratiche, visite e simulazioni sui mezzi di trazione, visite agli impianti/stazioni/depositi locomotiva. Ai sensi di quanto previsto dall'Accordo, la formazione prevista al modulo 1 sarà effettuata all'inizio del rapporto di lavoro.

Modulo 1 – Formazione teorica trasversale – (DURATA 4 GIORNI)

- prevenzione antinfortunistica e salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del d.lgs. n. 626/94, e successive modifiche e integrazioni;
- cenni sull'evoluzione del sistema ferroviario in Europa e in Italia;
- nozioni di disciplina del rapporto di lavoro;
- struttura organizzativa del Gruppo e struttura organizzativa e missione della Società e della Direzione di appartenenza.;
- contesto operativo;
- requisiti professionali richiesti al personale di condotta;
- testi normativi e relativo sistema di aggiornamento.

Modulo 2 - Nozioni di tecnica ferroviaria - (DURATA 4 GIORNI)

- Principi della meccanica, elettrotecnica, elettronica, termodinamica, connessi alla locomozione;
- Generalità sulla trazione: caratteristiche principali dei gruppi dei mezzi di trazione TE e TD;
- Principali organi costitutivi di un veicolo ferroviario e apparecchiature comuni a tutti i mezzi di trazione.

Modulo 3 – Regolamenti e norme di circolazione – (DURATA 75 GIORNI)

- Regolamenti e norme di circolazione in condizioni normali e in condizioni degradate;
- Apparecchiature speciali e di sicurezza dei mezzi di trazione;
- Apparecchiature frenanti in opera sui rotabili;
- Norme di sicurezza e prevenzione infortuni durante il servizio di condotta;
- Esame (prova scritta e orale).

Modulo 4 - Mezzi di trazione - (DURATA VARIABILE IN FUNZIONE DEI MEZZI DI TRAZIONE TRATTATI, CON UN MINIMO DI 20 GIORNI)

- Conoscenze generali del genere di mezzi di trazione (elettrico, diesel) oggetto di abilitazione;
- Relativamente ai mezzi di trazione di interesse, conoscenza generale e norme di utilizzo in condizioni normali e in condizioni degradate;

- Norme di sicurezza e prevenzione infortuni relativamente ai mezzi di trazione di interesse.

Modulo 5 - Veicoli - (DURATA 2 GIORNI)

- Conoscenze generali dei veicoli ferroviari e dei relativi impianti;
- Norme di circolazione dei veicoli.

Modulo 6 - Tirocinio pratico - (250 GIORNATE DI EFFETTIVA PRESENZA NEL SERVIZIO DI CONDOTTA COME 2° AGENTE DI CUI ALMENO 10 IN PRESENZA DELL'ISTRUTTORE)

Il modulo 6 può essere iniziato a valle dell'esito positivo dell'esame posto alla fine del modulo 3.

Nel corso della realizzazione delle suddette 250 giornate, i macchinisti non sono da considerare tutori aziendali per l'apprendistato.

L'utilizzo del SIDAC non è sostitutivo delle 250 giornate di cui sopra.

Modulo 7 - Ricomposizione delle conoscenze - (DURATA 7 GIORNI)

- Ricomposizione delle conoscenze e delle capacità operative acquisite;
- Innovazioni tecniche e normative intervenute durante il percorso formativo.

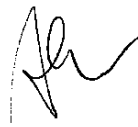
Modulo 8 - Esame finale: prova scritta, orale e pratica - (DURATA 3 GIORNI)

Il periodo di apprendistato proseguirà con ulteriori attività di formazione supplementare, volte a consolidare le competenze acquisite ed a svilupparne ulteriori, con particolare riferimento ai mezzi di trazione.

Al termine di tale periodo, il Personale interessato dovrà aver conseguito l'abilitazione alla conduzione di almeno tre diversi gruppi di mezzi di trazione oltre ai due previsti nella formazione di base.

E', altresì, previsto lo sviluppo di un'ulteriore fase formativa propedeutica allo svolgimento di eventuali attività in interoperabilità.

Il presente percorso formativo comprende integralmente quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia emanate dal Gestore dell'Infrastruttura e potrà essere modificato/integrato in relazione alle eventuali evoluzioni di tali disposizioni, previa specifica e preventiva informativa alle OO.SS. stipulanti.



Allegato 2

Profili formativi per la figura professionale di Capotreno – Livello D
(Parte integrante dell'accordo di settore del 01.03.06 con particolare riferimento al p 8)

Il percorso formativo specifico della figura professionale di capotreno comprende quanto previsto dalla CCS 13/AD del 10.12.2002 e si articolerà, secondo il programma di seguito riportato, nonché in una ulteriore fase volta alla prosecuzione del periodo formativo. Ai sensi di quanto dall'Accordo, la "formazione teorica trasversale" sarà effettuata all'inizio del rapporto di lavoro.

FORMAZIONE TEORICA TRASVERSALE – (Giorni 3,5)

- prevenzione antinfortunistica e salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del d.lgs. n. 626/94, e successive modifiche e integrazioni;
- cenni sull'evoluzione del sistema ferroviario in Europa e in Italia;
- nozioni di disciplina del rapporto di lavoro;
- struttura organizzativa del Gruppo e struttura organizzativa e missione della Società e della Direzione di appartenenza; *ju 02/03/06*
- principali processi economici e commerciali dell'impresa.
- requisiti professionali richiesti al personale di bordo;
- la centralità del cliente: prodotti per tipologie di cliente, livello di soddisfazione, i fattori di qualità.

FORMAZIONE COMMERCIALE (Giorni 32)

- Formazione al ruolo di operatore di front-line a bordo treno (comunicazione e relazioni interpersonali; orientamento del comportamento verso le attese della clientela con particolare riferimento ai disabili);
- comunicazioni/informazioni alla clientela; in particolare, procedura operativa per la gestione delle attività nei casi di anomalità rilevanti o incidenti di esercizio;
- esercitazioni pratiche uso impianto diffusione sonora;
- orario ufficiale;
- apparecchiature di bordo dei rotabili per viaggiatori;
- esercitazioni pratiche
- istruzione per il Servizio del Personale di Scorta ai Treni (ISPST) Parte Seconda – Commerciale;
- tecnica commerciale e offerte commerciali (condizioni e tariffe; disposizioni regolanti traffici particolari; convenzioni; concessioni speciali e gratuite; tariffa comune viaggiatori; servizi di vettura letti, cuccette e ristorante; servizio ristoro e relativi documenti amministrativo/contabili; prenotazione posti; auto al seguito; cambio valute; tecnica per l'esecuzione del controllo dei biglietti a bordo treno; annotazioni sui biglietti; premi per la scoperta di irregolarità o abusi; D.P.R. n. 753/1980 e successive modifiche e integrazioni;
- sistema computerizzato portatile Mael 400/N e tecnologie successivamente introdotte per l'emissione dei biglietti in treno; versamento introiti.
- (Test abilitazione)

ABILITAZIONE "MODULO A" D.I. 7/2001 (Giorni 12)

- Modulo 1 Nozioni sulla Circolazione ferroviaria, Regolamento segnali, Lettura del fascicolo Orario/Fascicolo Circolazione Linee/Scheda treno
- Modulo 2 Istruzioni per il Servizio dei Manovratori, Nozioni Generali sulla Manovra ed utilizzo dei sezionatori Aerei
- Modulo 3 Istruzioni per il Servizio dei Deviatori
- Modulo 4 Nozioni Generali sull'esercizio dei Passaggi a Livello
- Modulo 5 Esame orale e prova pratica

ABILITAZIONE "MODULO D" D.I. 7/2001 (Giorni 26)

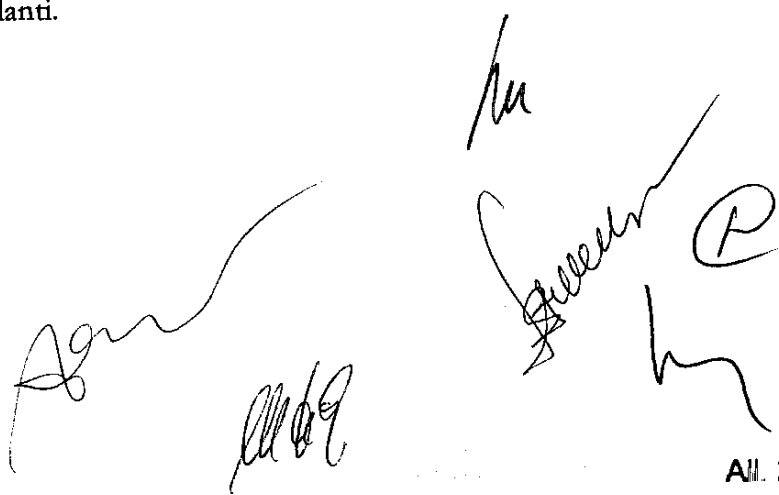
- Modulo 1 Approfondimento e integrazione di tutte le tematiche dell'abilitazione "Modulo A" e dei temi indicati nella tabella del sub allegato 7 alla D7
- Modulo 2 Conoscenza delle pubblicazioni di servizio
- Modulo 3 PGOS- Norme generali
- PGOS – Norme tecniche d'esercizio;
- Modulo 4 Inoltro dei trasporti
- Modulo 5 Esame scritto, orale, prova pratica.

ACQUISIZIONE CONOSCENZA LINEE ED IMPIANTI (Giorni 3)

- Modulo 1 Linee ed impianti di riferimento, in funzione dell'utilizzazione del personale sul territorio.

Il periodo di apprendistato proseguirà con ulteriori attività di formazione supplementare, volte al potenziamento delle conoscenze linguistiche, alla comunicazione ed assistenza alla clientela, alla conoscenza degli impianti, nonché con interventi formativi propedeutici allo svolgimento di eventuali attività in interoperabilità.

Il presente percorso formativo comprende integralmente quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia emanate dal Gestore dell'Infrastruttura e potrà essere modificato/integrato in relazione alle eventuali evoluzioni di tali disposizioni, previa specifica e preventiva informativa alle OO.SS. stipulanti.



Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left, a signature with a circled 'R' on the right, and several other initials.

Allegato 3**Profili formativi per la figura professionale di CAPO TECNICO della Manutenzione
(per il materiale rotabile)**

Il percorso formativo specifico della figura professionale di Capo Tecnico Specializzato della Manutenzione si articola in 22 moduli, per un totale di 125 giornate pari a circa 235 ore/anno.

Il percorso formativo sarà svolto secondo il programma teorico/pratico di seguito riportato. Ai sensi di quanto previsto dal punto 8, 3° capoverso, dell'Accordo, la formazione prevista al modulo 1 sarà effettuata all'inizio del rapporto di lavoro.

Modulo 1 - Formazione di base – (DURATA 5 GIORNI)

- prevenzione antinfortunistica e salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del d.lgs. n. 626/94, e successive modifiche e integrazioni;
- nozioni di disciplina del rapporto di lavoro;
- struttura organizzativa della Società ed in particolare della Direzione di assegnazione;
- Codice Etico e Carta dei Valori;
- requisiti professionali richiesti.

Modulo 2 – Cultura d'impresa - (DURATA 5 GIORNI)

- presentazione dell'Impresa e ruolo del manutentore/ Capo Tecnico/ Capo Stabilimento nel contesto aziendale;
- Obiettivi e strategie aziendali
- Sistemi di gestione per la qualità, sicurezza e ambiente;
- igiene e sicurezza del lavoro nelle officine;
- organizzazione del lavoro nelle officine;
- Sistemi informatici di gestione;
- Sistema di gestione, esecuzione e controllo pulizie;
- Customer care
- Cultura di fabbrica
- Lavorare per processi
- architettura generale e funzionale del sistema treno.

Modulo 3 – Tecnica e tecnologie ferroviarie – (DURATA 5 GIORNI)

- Materiale Rotabile (mezzi di trazione e materiale rimorchiato)
- Meccanica applicata alla manutenzione dei rotabili ferroviari *;
- Meccanica della locomozione;
- Termodinamica applicata ai rotabili ferroviari *;
- Elettrotecnica e dell'elettronica applicata ai rotabili ferroviari;
- Attrezzature di lavoro e strumenti di misura;
- Tecnologie dei materiali impiegati;
- Sostanze tossiche e nocive;

(*) del tipo mantenuto dalla struttura in cui avviene l'inserimento dei Capi Tecnici neo assunti.

Modulo 4 – Sistema di gestione, esecuzione e controllo delle pulizie - (DURATA 2 + 18 GIORNI di Tirocinio Pratico)

- Ruolo delle pulizie nel processo di manutenzione;
- Capitolato tecnico – organizzativo;
- Organizzazione e ruoli del sistema di gestione e controllo delle pulizie;
- Coinvolgimento diretto o indiretto nel processo di gestione e controllo delle pulizie;

Modulo 5 – Sistema treno - (DURATA 4 GIORNI)

- Elementi del servizio ferroviario
- Circolazione
- meccanica del sistema treno;
- equipaggiamento elettrico ed elettronico del sistema treno;
- pneumatica ed impianti, apparecchiature complementari e di sicurezza del sistema treno.

Modulo 6- Comportamenti relazionali (DURATA 3 GIORNI)

- Team work
- Problem solving
- Gli strumenti della comunicazione
- Comunicazione diretta e mediata

Modulo 7 – SUPPLY CHAIN – (DURATA 2 GIORNI)

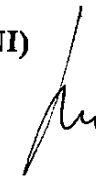
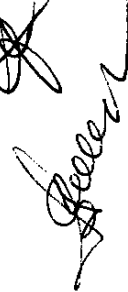
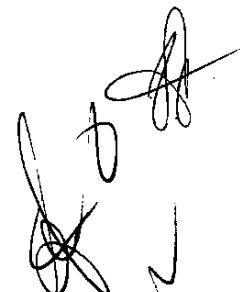
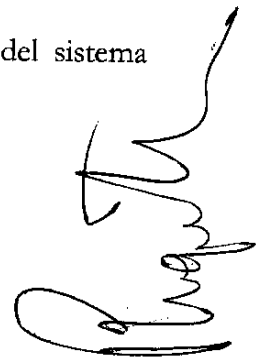
- Il magazzino e la sua gestione fisica
- logiche di approvvigionamento
- logistica e produzione

Modulo 8 - Sicurezza di Esercizio e Qualità – Fase 1 (DURATA 3 GIORNI)

- Comunicazioni per i Certificati di Sicurezza
- Condotta, Verifica e Manovra
- Norme, sistemi e procedure di sicurezza
- Il Sistema Qualità Normativa ISO9000

Modulo 9 – Sistema integrato sicurezza qualità ambiente (DURATA 3 GIORNI)

- gli strumenti e le logiche
- gestione dei rifiuti negli impianti



- Trenodesk il sistema informativo per la gestione dei rifiuti

Modulo 10 - Gestione delle risorse (DURATA 3 GIORNI)

- Comunicazione top/down
- Gestione dei conflitti
- Leadership
- Normativa CCNL (orario di lavoro, trattamento del personale)

Modulo 11 - Sicurezza di Esercizio e Qualità – Fase 2 (DURATA 3 GIORNI)

- Comunicazioni per i Certificati di Sicurezza
- Condotta, Verifica e Manovra
- Norme, sistemi e procedure di sicurezza
- Il Sistema Qualità Normativa ISO9000

Modulo 12 – Impianti ed apparecchiature di sicurezza - (DURATA 6 GIORNI)

- rodiggio; carrelli;
- sistemi frenanti e tecnologia dei materiali impiegati;
- apparecchiature di bordo per la sicurezza della condotta dei treni;
- cassa e strutture portanti, porte e relativi dispositivi, organi di sicurezza dei circuiti elettrici e loro messa a terra
- Organi di trazione e repulsione
- Telaio

Modulo 13 – Controlli Non Distruttivi - (DURATA 2 GIORNI)

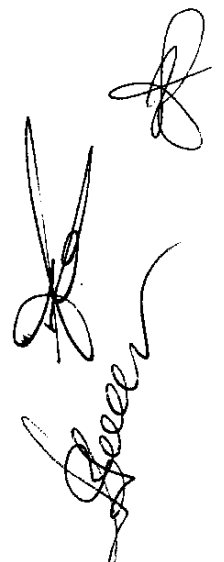
- Conoscenza di Metodi
- Criteri di certificazione

Modulo 14 – Tirocinio Pratico – Fase 1 (DURATA 10 GIORNI)

- Sistema di gestione controllo delle pulizie/qualità ed ambiente

Modulo 15 – Saldatura - (DURATA 1 GIORNO)

- Tecniche di saldatura
- Qualificazione sulla saldatura
- Criteri di certificazione



Modulo 16 – Tirocinio Pratico (DURATA 10 GIORNI)

Conseguimento di abilità obbligatorie per la manutenzione

- Uso dei mezzi di sollevamento
- Condotta carrelli a forche
- Condotta carrelli elettrici e moto carrelli negli impianti

Modulo 17 ** – Specializzazione meccanica: meccanica del “sistema treno” - (DURATA 5 GIORNI)

- Cultura tecnica specialistica meccanica applicata
- metrologia;
- tecnologia dei materiali
- macchine e motori endotermici

Modulo 17 ** – Specializzazione elettromeccanica – elettronica: elettromeccanica ed elettronica del “sistema treno” - (DURATA 5 GIORNI)

- tecnologia elettronica
- elettronica applicata
- apparati (apparecchiature elettroniche della conversione della potenza)
- elettrotecnica applicata
- impianti elettrici
- macchine elettriche
- sistemi di raffreddamento;
- equipaggiamenti elettrici ed elettronici in bassa tensione;
- equipaggiamenti elettrici ed elettronici complementari e di sicurezza

(**) sono uno in alternativa all'altro.

Modulo 18 – Tirocinio pratico meccanico **- (DURATA 10 GIORNI)

- consolidare le tecniche operative ed acquisire autonomia gestionale/operativa e i comportamenti tipici di ruolo;
- acquisire le abilità di specializzazione proprie del ramo di utilizzazione;
- training on the job

Modulo 18 – Tirocinio pratico elettrotecnico/elettronico **- (DURATA 10 GIORNI)

- consolidare le tecniche operative ed acquisire autonomia gestionale/operativa e i comportamenti tipici di ruolo;
- acquisire le abilità di specializzazione proprie del ramo di utilizzazione;
- training on the job

Modulo 19 – Informatica specialistica (DURATA 5 GIORNI)


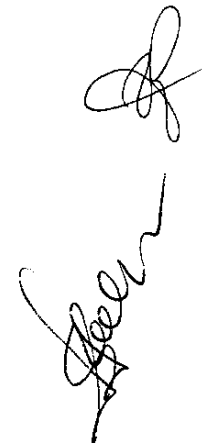
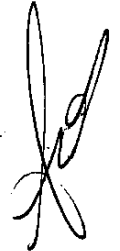
- Sistemi gestionali
- Sistemi logistici
- Sistemi informatici di gestione
- Sistemi propri del ramo di utilizzazione
- Pacchetti applicativi ed uso di nuove tecnologie informatiche

Modulo 20 – Aggiornamento e verifica del processo di inserimento – (DURATA 4 GIORNI)

- Overview sull'impresa (strutture, obiettivi e strategie)
- cultura d'impresa e organizzazione del lavoro nella manutenzione;
- sicurezza sul lavoro L.626
- sistema treno e cultura di fabbrica;
- contabilità industriale
- CCNL

**Modulo 21 – Tirocinio pratico sugli organi di sicurezza/oggetti delle differenti tipologie di rotabili – (DURATA 10 GIORNI)****Modulo 22 – Customer Care (DURATA 2 GIORNI)**

- i clienti interni
- le pulizie (recall)
- Principali KPI dello stabilimento
- Sistema gestionali



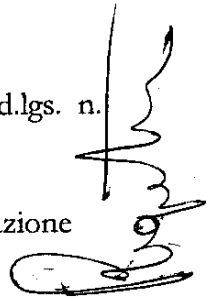
Allegato 4**Profili formativi per la figura professionale di Operatore Specializzato della Manutenzione (per il materiale rotabile) – Livello F**

Il percorso formativo specifico della figura professionale di Operatore Specializzato della Manutenzione si articola in 22 moduli per un totale di 125 giornate, pari a circa 235 ore/anno.

Il percorso formativo sarà svolto secondo il programma teorico/pratico di seguito riportato. Ai sensi di quanto previsto dal punto 8, 3° capoverso, dell'Accordo, la formazione prevista al modulo 1 sarà effettuata all'inizio del rapporto di lavoro.

Modulo 1 - Formazione di base – (DURATA 4 GIORNI)

- prevenzione antinfortunistica e salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del d.lgs. n. 626/94, e successive modifiche e integrazioni;
- nozioni di disciplina del rapporto di lavoro;
- struttura organizzativa della Società ed in particolare della Direzione di assegnazione
- Codice Etico e Carta dei Valori;
- requisiti professionali richiesti.

**Modulo 2 – Cultura d'impresa - (DURATA 4 GIORNI)**

- presentazione dell'Impresa e ruolo del manutentore nel contesto aziendale;
- la formazione per gli operatori della manutenzione;
- cenni sui sistemi di gestione per la qualità, sicurezza e ambiente;
- igiene e sicurezza del lavoro nelle officine;
- organizzazione del lavoro nelle officine;
- Sistemi informatici di gestione;
- Cenni sul sistema di gestione, esecuzione e controllo pulizie;
- Customer care
- Cultura di fabbrica
- Lavorare per processi
- architettura generale e funzionale del sistema treno.

**Modulo 3 – Tecnica ferroviaria – (DURATA 2 GIORNI)**

- sviluppare le conoscenze della meccanica applicata alla manutenzione dei rotabili* ferroviari;
- sviluppare le conoscenze della meccanica della locomozione;
- sviluppare le conoscenze della termodinamica applicata ai rotabili* ferroviari;
- sviluppare le conoscenze dell'elettrotecnica e dell'elettronica applicata ai rotabili ferroviari;
- attrezzature di lavoro e strumenti di misura;



(*) del tipo mantenuto dalla struttura in cui avviene l'inserimento degli operatori neo assunti.

Modulo 4 – Sistema di gestione, esecuzione e controllo delle pulizie- (DURATA 2 GIORNI + 18 GIORNI DI TIROCINIO PRATICO)

- Ruolo delle pulizie nella manutenzione
- conoscere gli strumenti previsti dal capitolato tecnico – organizzativo;
- conoscere la organizzazione e i ruoli del sistema di gestione e controllo delle pulizie;
- conoscere le possibilità di coinvolgimento diretto o indiretto nel processo di gestione e controllo delle pulizie;

Modulo 5 – Sistema treno - (DURATA 3 GIORNI)

- meccanica del sistema treno;
- equipaggiamento elettrico ed elettronico del sistema treno;
- pneumatica ed impianti, apparecchiature complementari e di sicurezza del sistema treno.

Modulo 6 – Sistema integrato sicurezza qualità ambiente (DURATA 2 GIORNI)

- gli strumenti e le logiche
- gestione dei rifiuti negli impianti
- Trenodesk il sistema informativo per la gestione dei rifiuti

Modulo 7 - Comportamenti relazionali (DURATA 2 GIORNI)

- Comunicazione diretta e mediata
- Team work
- Gli strumenti comunicativi

Modulo 8 - Sicurezza di Esercizio e Qualità (DURATA 2 GIORNI)

- Comunicazioni per i Certificati di Sicurezza
- Condotta, Verifica e Manovra
- Norme, sistemi e procedure di sicurezza;
- Il Sistema Qualità Normativa ISO9000

Modulo 9 – Impianti ed apparecchiature di sicurezza - (DURATA 5 GIORNI)

- rodiggio; carrelli;
- sistemi frenanti;
- apparecchiature di bordo per la sicurezza della condotta dei treni;
- cassa e strutture portanti, porte e relativi dispositivi, organi di sicurezza dei circuiti elettrici e loro messa a terra

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- Organi di trazione e repulsione
- Telaio

Modulo 10 – Controlli Non Distruttivi - (DURATA 2 GIORNI)

- Primi elementi
- Conoscenza di Metodi
- Criteri di certificazione

Modulo 11 – Saldatura - (DURATA 1 GIORNO)

- Tecniche di saldatura
- Qualificazione sulla saldatura
- Criteri di certificazione

Modulo 12 – Tirocinio Pratico (DURATA 10 GIORNI)

Conseguimento di abilità obbligatorie per la manutenzione

- Uso dei mezzi di sollevamento
- Condotta carrelli a forche
- Condotta carrelli elettrici e moto carrelli negli impianti
- Sistema gestione, esecuzione e controllo pulizie

Modulo 13 – Tirocinio Pratico – Fase 1 (DURATA 10 GIORNI)

- Sistema di gestione controllo delle pulizie/qualità ed ambiente

Modulo 14 ** – Specializzazione meccanica: meccanica del “sistema treno” - (DURATA 5 GIORNI)

- sviluppare le abilità manutentive su rodiggio e carrelli;
- sviluppare le abilità manutentive su sottocassa, cassa, organi di trazione e repulsione;
- porte di salite e intercomunicanti;
- toilettes, climatizzazione e servizi di bordo;

Modulo 14 ** – Specializzazione elettromeccanica – elettronica: elettromeccanica ed elettronica del “sistema treno” - (DURATA 5 GIORNI)

- equipaggiamenti elettrici ed elettronici di potenza;
- equipaggiamenti elettrici ed elettronici in media tensione;
- sistemi di raffreddamento;
- equipaggiamenti elettrici ed elettronici in bassa tensione;

- equipaggiamenti elettrici ed elettronici complementari e di sicurezza

(**) sono uno in alternativa all'altro.

Modulo 15 – Tirocinio pratico meccanico ** - (DURATA 10 GIORNI)

- consolidare le abilità operative ed acquisire autonomia operativa e i comportamenti tipici di ruolo;
- acquisire le abilità specialistiche
- uso arco elettrico
- taglio e preriscaldamento con cannello o.a. e o.p.
- brasatura per le riparazioni dei rotabili
- training on the job

Modulo 15 – Tirocinio pratico elettrotecnico/elettronico ** - (DURATA 10 GIORNI)

- consolidare le abilità operative ed acquisire autonomia operativa e i comportamenti tipici di ruolo;
- acquisire le abilità specialistiche
- manovra sezionatori da palo
- manovra carrelli trasbordatori e piattaforme.
- Manovra autogrù
- Training on the job

Modulo 16 – Informatica di base - (DURATA 2 GIORNI)

- Office - Posta Elettronica intranet
- Utilizzo di nuove tecnologie informatiche

Modulo 17 – Tirocinio pratico – Fase 2 (DURATA 10 GIORNI)

- Sistema gestione, esecuzione e controllo pulizie

Modulo 18 – Ricomposizione delle competenze acquisite – (DURATA 3 GIORNI)

- cultura d'impresa e organizzazione del lavoro nelle officine;
- sicurezza L.626
- sistema treno e cultura di fabbrica;
- ricomposizione. e aggiornamenti

h

M.P.

h

h

h

h

Modulo 19 – Tirocinio pratico sugli organi di sicurezza/oggetti delle differenti tipologie di rotabili – (DURATA 10 GIORNI)

Modulo 20 – SUPPLY CHAIN – (DURATA 1 GIORNO)

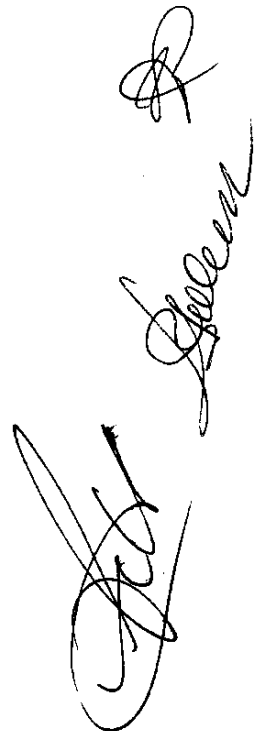
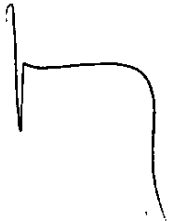
- il magazzino e la sua gestione fisica
- logiche di approvvigionamento
- logistica e produzione

Modulo 21 – Tirocinio pratico - Fase 3 (DURATA 15 GIORNI)

- Sistema gestione, esecuzione e controllo pulizie, qualità ed ambiente

Modulo 22 – Customer Care (DURATA 2 GIORNI)

- i clienti interni
- le pulizie (recall)
- Principali KPI dello stabilimento;
- Sistema gestionali.



Allegato 5**Profili formativi per la figura professionale di Specialista Tecnico Commerciale
Livello D**

Il percorso formativo specifico della figura professionale di Specialista Tecnico Commerciale si articola in 10 moduli per un totale di 80 giornate, pari a circa 150 ore/anno.

Il percorso formativo sarà svolto secondo il programma teorico/pratico di seguito riportato. Ai sensi di quanto previsto dal punto 8, 3° capoverso, dell'Accordo, la formazione prevista al modulo 1 sarà effettuata all'inizio del rapporto di lavoro.

Modulo 1 - Formazione teorica - (DURATA 10 GIORNI)

- prevenzione antinfortunistica e salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del d.lgs. n. 626/94, e successive modifiche e integrazioni;
- nozioni di disciplina del rapporto di lavoro;
- CCNL
- struttura organizzativa della Società ed in particolare della Direzione di assegnazione
- Codice Etico e Carta dei Valori

Modulo 2 - Cultura d'impresa - (DURATA 10 GIORNI)

- presentazione dell'Impresa e ruolo dello Specialista Tecnico Commerciale nel contesto aziendale;
- Obiettivi e strategie aziendali;
- Sistemi di gestione per la qualità;
- igiene e sicurezza del lavoro;
- organizzazione del lavoro;
- Concetti fondamentali di Marketing:
 - Ruolo del mktg all'interno dell'azienda;
 - Mktg mix;
 - il mercato di riferimento, il prodotto, lo sviluppo del servizio;
 - Analisi di mercato: la concorrenza, ricerche e strategie di mktg;
 - La pianificazione strategica dell'impresa orientata al mercato: obiettivi, Mktg plan, la promozione;
 - Nuove tecniche di mktg

Modulo 3 - Corso di comunicazione e relazione - (DURATA 15 GIORNI)

- Il servizio al cliente;
- La comunicazione interpersonale;
- Costruzione e mantenimento del "Rapporto";
- La costruzione del manuale: Le attività quotidiane e casi critici;
- Raccolta di esperienze: casi di successo e casi irrisolti;

- Fattori di complicazione della comunicazione: ansia e stress
- Piano di sviluppo individuale (incluso recall linguistico)

Modulo 4 – Affiancamento operativo in biglietteria – (DURATA 15 GIORNI)

Propedeutico alla attività front-line

Modulo 5 – Emissioni biglietti con i sistemi informatizzati (DURATA 2 GIORNI)

- Il sistema informatizzato in uso;
- La emissione dei biglietti internazionali tramite il sistema;
- Esercitazione pratica.

Modulo 6 – Corso Front Line (DURATA 3 GIORNI)

- Normativa vendita e rimborsi di biglietti ferroviari
- Sicurezza sul lavoro

Modulo 7 – Corso “Affiancator Self Service” – (DURATA 5 GIORNI)

- Biglietteria;
- sospensione da video;
- gestione casse;
- svuotamento e riempimento sia logico che fisico;
- esclusione monetometro

Modulo 8 – Aggiornamento Professionale – (DURATA 10 GIORNI)

- Nuove condizioni di accesso ai treni
- Aggiornamenti normativi (Servizio Interno/Int.le)
- Operatività su sistema per cambi biglietto/rimborsi, auto al seguito, prodotto notte;
- Aggiornamenti normativi (Servizio Interno/Int.le - procedure chiusura e contabilità sportello)
- Presentazione e istruzione su nuove offerte commerciali e aggiornamento relative normative
- Aggiornamento su normativa rimborsi
- Elementi di aggiornamento sulla Qualità.
- Prosecuzione dello sviluppo individuale (Recall linguistico)

Modulo 9 – Completamento dello sviluppo individuale (DURATA 5 GIORNI)

- Ricomposizione delle competenze;
- Overview sull'impresa (strutture obiettivi e strategie);
- Recall linguistico

Modulo 10 – Aggiornamento e verifica del processo d'inserimento – (DURATA 5 GIORNI)

- Sviluppo delle tecniche di comunicazione;
- Recall linguistico.

ALLEGATO 6

**Profili formativi per la Figura Professionale di CAPO STAZIONE – Livello D –
Parte integrante dell'accordo di settore del 01.03.06 con particolare riferimento al punto 8)**

Declaratoria della Figura Professionale di Capo Stazione (Art. 21 CCNL)

“Il Capo Stazione, in possesso delle specifiche abilitazioni e della necessaria preparazione professionale svolge attività di dirigenza del movimento, di sorveglianza e coordinamento tecnico/pratico/amministrativo/gestionale in ambito stazione e nei settori relativi all'andamento dei treni, di applicazione delle norme regolamentari dell'esercizio e dell'attività di ripartizione dei veicoli”.

Il Percorso Formativo specifico della Figura Professionale di Capo Stazione si sviluppa su un totale complessivo di 88 giornate, articolate sui seguenti due filoni formativi:

- a) **5 giorni - Formazione teorica trasversale** finalizzata all'inserimento in azienda e nell'ambiente di lavoro mediante il trasferimento delle conoscenze su tematiche comuni: Disciplina del rapporto di lavoro, Codice etico, Carta dei Valori, Organizzazione dell'azienda. ed in particolare della struttura di assegnazione.
- b) **83 giorni - Formazione tecnico-specialistica e addestramento tecnico-professionale** finalizzati all'acquisizione delle competenze tecniche e delle conoscenze teorico/pratiche necessarie allo svolgimento delle attività proprie della figura professionale di Capo Stazione, certificata dal conseguimento delle abilitazioni prescritte: Modulo E1 e quelle specialistiche connesse alla specifica utilizzazione.

Il percorso formativo, i contenuti e le modalità sono quelli previsti dalle Disposizioni del Gestore dell'Infrastruttura [In particolare Disposizione 1/2004 come modificata dalla Disposizione 6/2006] per il conseguimento delle abilitazioni:

1) Formazione teorica trasversale (5 gg da effettuarsi all'inizio del rapporto di lavoro)

Argomenti Principali	Giornate di formazione		
	In aula	Sul campo	Totale
1 Il Contesto Aziendale di inserimento	1		1
2 IL CCNL Articolazione organizzativa	2		2
3 Sicurezza, igiene del lavoro e tutela ambientale ai sensi del d.lgs 626/94	2		2
Totale	5		5

2) **La formazione tecnico specialistica** si sviluppa attraverso moduli di natura tecnico-specialistica costituiti da lezioni teoriche e fasi di addestramento.

Esso prevede:

	Argomenti	Giornate di formazione		
		In aula	Sul campo	Totale
1	Abilitazione: Modulo E1	45	15	60
2	Abilitazioni Specialistiche: BEM – ACE (†)	6	2	8
3	Consolidamento e mantenimento delle competenze	15(†)		8
Totale		66	17	83
<i>Note</i> (1) <i>Da conseguire in relazione all'utilizzazione</i> (2) <i>In particolare su argomenti oggetto di modifiche regolamentari : cinque giorni nel secondo anno, cinque nel terzo anno, cinque nel quarto anno</i>				

Contenuti del Percorso Formativo Trasversale:

1) Il contesto aziendale di inserimento

Cenni sull'evoluzione del sistema ferroviario in Europa ed in Italia

Missione e valori aziendali

Carta dei valori

Codice Etico

2) IL CCNL – Articolazione Organizzativa

Nozioni di disciplina del rapporto di lavoro, con particolare riferimento a:

Contratto di Apprendistato Professionalizzante

Trattamento economico fisso ed accessorio

Assenze del personale

Codice disciplinare

Articolazione Organizzativa dell'Azienda con particolare riferimento alla struttura di appartenenza.

3) Sicurezza e igiene del lavoro e tutela ambientale

Principale normativa di riferimento (Legge 191/1974, D.Lvo 626/94 etc.) - Organizzazione della Sicurezza ed Igiene del Lavoro

Pericoli e rischi dell'ambiente ferroviario e del settore infrastruttura

Cenni sulla Prevenzione incendi, le emergenze ed il pronto soccorso

Dispositivi di protezione individuale

Cenni sulle problematiche ambientali con ricaduta sulla salute dei lavoratori

Cenni sui regimi sanzionatori

Contenuti del Percorso Formativo Tecnico Specialistico:

1) Abilitazione E1

- Modulo M1 Nozioni sulla Circolazione Ferroviaria
 Cenni su Regolamento Segnali
 Lettura del Fascicolo Circolazione Linee
 Istruzioni per il Servizio dei Manovratori
 Nozioni Generali sulla Manovra ed utilizzo dei sezionatori aerei
 Istruzioni per il Servizio dei Deviatori
 Nozioni generali sull'Esercizio dei Passaggi a Livello.
- Modulo M2 Nozioni sulla Circolazione Ferroviaria
 Orario di servizio – norme generali e norme tecniche d'esercizio
 Inoltro dei trasporti
- Modulo M3 Regolamento Circolazione Treni
 Regolamento Segnali
 Istruzione per l'Esercizio Passaggi a Livello
- Modulo M4 ApparatI di sicurezza (ACEI-ACS)
 Sistemi di blocco (BCA-BA) – SLIT 1^ parte
- Modulo M7 IEFCA – Merci Pericolose e nozioni varie

2) Abilitazioni Specialistiche:

- Modulo 1 Sistema di Blocco (BEM)
 Modulo 2 ApparatI di sicurezza (ACE)

3) Consolidamento e Mantenimento delle competenze

Formazione supplementare volta a consolidare le competenze acquisite anche aggiornandole in relazione alle eventuali modifiche regolamentari

Il presente Percorso Formativo risponde integralmente a quanto previsto dalle Disposizioni n° 1/2004 e 6/2006 emanate dal Gestore dell'Infrastruttura e potrà essere modificato/integrato in relazione alle eventuali evoluzioni delle Disposizioni stesse, previa specifica e preventiva informativa alle OO.SS. stipulanti.

ALLEGATO 7**Profili formativi per la Figura Professionale di Operatore Specializzato Circolazione –Livello F -
(Parte integrante dell'accordo di settore del 01.03.06 con particolare riferimento al punto 8)****Declaratoria della Figura Professionale di Operatore Specializzato Circolazione - (Art. 21 CCNL)**

“L'Operatore Specializzato della Circolazione, in possesso delle prescritte abilitazioni e della necessaria esperienza, svolge attività pratico-operative relative a manovra degli scambi e dei segnali di istradamento mediante l'uso di appositi dispositivi ed apparati di sicurezza, manovra di composizione e scomposizione dei convogli ferroviari, condotta di locomotive da treni/manovra, limitatamente a manovre nell'ambito di un impianto di servizio (stazione, scalo, ecc.) e ad interventi tecnici sui mezzi di trazione e sul materiale rimorchiato”.

Il Percorso Formativo specifico della Figura Professionale di Operatore Specializzato della Circolazione si sviluppa su un totale complessivo di 80 giornate, articolate sui seguenti due filoni formativi:

- a) **5 giorni - Formazione teorica trasversale** finalizzata all'inserimento in azienda e nell'ambiente di lavoro mediante il trasferimento delle conoscenze su tematiche comuni: Disciplina del rapporto di lavoro, Codice etico, Carta dei Valori, Organizzazione dell'azienda. ed in particolare della struttura di assegnazione.
- b) **75 giorni - Formazione tecnico-specialistica e addestramento tecnico-professionale** finalizzati all'acquisizione delle competenze tecniche e delle conoscenze teorico/pratiche necessarie allo svolgimento delle attività proprie della figura professionale di Operatore Specializzato della Circolazione, certificata dal conseguimento delle abilitazioni prescritte: Modulo A, Modulo A1 e quelle specialistiche connesse alla specifica utilizzazione.

Il percorso formativo, i contenuti e le modalità sono quelli previsti dalle Disposizioni del Gestore dell'Infrastruttura [In particolare Disposizione 1/2004 come modificata dalla Disposizione 6/2006] per il conseguimento delle abilitazioni:

1) La Formazione teorica trasversale (5 gg da effettuarsi all'inizio del rapporto di lavoro)

Argomenti Principali	Giornate di formazione		
	In aula	Sul campo	Totale
1 Il Contesto Aziendale di inserimento	1		1
2 IL CCNL Articolazione organizzativa	2		2
3 Sicurezza, igiene del lavoro e tutela ambientale ai sensi del d.lgs 626/94	2		2
Totale	5		5

2) La formazione tecnico specialistica si sviluppa attraverso moduli di natura tecnico-specialistica costituiti da lezioni teoriche e fasi di addestramento.

Esso prevede:

Argomenti		Giornate di formazione		
		In aula	Sul campo	Totale
1	Abilitazione Modulo A: "Formare i Treni"	10	5	15
2	Abilitazione Modulo A1: "Manovrare gli apparati di sicurezza"	15	10	25
3	Abilitazioni specialistiche: BEM – ACE (1)	6	2	8
4	Consolidamento delle competenze -	15 (2)	12 (3)	27
Totale		46	29	75
<p>(1) Da conseguire in relazione all'utilizzazione Note: (2) cinque giorni nel secondo anno, cinque nel terzo anno, cinque nel quarto anno (3) quattro giorni nel secondo anno, quattro nel terzo anno, quattro nel quarto anno;</p>				

Contenuti del Percorso Formativo Trasversale:

1) Il contesto aziendale di inserimento

Cenni sull'evoluzione del sistema ferroviario in Europa ed in Italia
 Missione e valori aziendali
 Codice Etico
 Carta dei valori

2) IL CCNL – Articolazione Organizzativa

Nozioni di disciplina del rapporto di lavoro, con particolare riferimento a:
 Contratto di Apprendistato Professionalizzante
 Trattamento economico fisso ed accessorio
 Assenze del personale
 Codice disciplinare
 Articolazione Organizzativa dell'Azienda con particolare riferimento alla struttura di appartenenza.

3) Sicurezza e igiene del lavoro e tutela ambientale

Principale normativa di riferimento (Legge 191/1974, D.Lvo 626/94 etc.) - Organizzazione della Sicurezza ed Igiene del Lavoro

Pericoli e rischi dell'ambiente ferroviario e del settore infrastruttura

Cenni sulla Prevenzione incendi, le emergenze ed il pronto soccorso

Dispositivi di protezione individuale

Cenni sulle problematiche ambientali con ricaduta sulla salute dei lavoratori

Cenni sui regimi sanzionatori

Contenuti del Percorso Formativo Tecnico Specialistico:

1) Modulo A – “Formare i Treni”

- Modulo1 Nozioni sulla Circolazione Ferroviaria
Regolamento Segnali
Lettura del Fascicolo Circolazione Linee
- Modulo 2 Istruzioni per il Servizio dei Manovratori
Nozioni Generali sulla Manovra
Manipolazione condotta AT
Utilizzo dei Sezionatori Aerei
- Modulo 3 Istruzioni per il Servizio dei Deviatori
- Modulo 4 Istruzione sull'Esercizio dei Passaggi a Livello.

2) Modulo A1 – Manovrare gli Apparati di Sicurezza

- Modulo 1 ACEI
- Modulo 2 BA
- Modulo 3 BCA
- Modulo 4 ACS
- Modulo 5 SLIT

3) Abilitazioni Specialistiche:

- Modulo 1 Sistema di Blocco (BEM)
- Modulo 2 Apparat di sicurezza (ACE)

4) Consolidamento e Mantenimento delle competenze

Formazione supplementare volta a consolidare le competenze acquisite anche aggiornandole in relazione alle eventuali modifiche regolamentari

Il presente Percorso Formativo risponde integralmente a quanto previsto dalle Disposizioni n° 1/2004 e 6/2006 emanate dal Gestore dell'Infrastruttura e potrà essere modificato/integrato in relazione alle eventuali evoluzioni delle Disposizioni stesse, previa specifica e preventiva informativa alle OO.SS. stipulanti.

ALLEGATO 8

**Profili formativi per la Figura Professionale di Capo Tecnico - Manutenzione
Infrastruttura - Livello D -
(Parte integrante dell'accordo di settore del 01.03.06 con particolare riferimento al punto 8)**

Declaratoria della Figura Professionale di Capo Tecnico (Art. 21 CCNL)

“Il Capo Tecnico svolge attività tecnico-operative/organizzative/amministrative/gestionali e contabili finalizzate alla realizzazione ed al controllo dei processi produttivi nelle officine, nei laboratori, in linea, negli impianti e nei cantieri.”

Il Percorso Formativo specifico della Figura Professionale di Capo Tecnico - Manutenzione Infrastruttura si sviluppa su un totale complessivo di 95 giornate, articolate sui seguenti due filoni formativi:

- a) **5 giorni - Formazione teorica trasversale** finalizzata all'inserimento in azienda e nell'ambiente di lavoro mediante il trasferimento delle conoscenze su tematiche comuni: Disciplina del rapporto di lavoro, Codice etico, Carta dei Valori, Organizzazione dell'azienda. ed in particolare della struttura di assegnazione.
- b) **90 giorni - Formazione tecnico-specialistica e addestramento tecnico-professionale** finalizzati all'acquisizione delle competenze tecniche e delle conoscenze teorico/pratiche necessarie allo svolgimento delle attività proprie della figura professionale di Capo Tecnico - Manutenzione Infrastruttura, certificata dal conseguimento delle abilitazioni prescritte: “Patente obbligatoria di base all'esercizio delle attività manutentive all'infrastruttura ferroviaria” e quelle specialistiche connesse alla specifica utilizzazione.

Il percorso formativo, i contenuti e le modalità sono quelli previsti dalle Disposizioni del Gestore dell'Infrastruttura [in particolare Disposizione 39/2004] per il conseguimento delle abilitazioni

1) Formazione teorica trasversale (5 gg da effettuarsi all'inizio del rapporto di lavoro)

Argomenti Principali	Giornate di formazione		
	In aula	Sul campo	Totale
1 Il contesto aziendale di inserimento	1		1
2 IL CCNL Articolazione organizzativa	2		2
3 Abilitazione AB2: Sicurezza, igiene del lavoro e tutela ambientale ai sensi del d.lgs 626/94	2		2
Totale	5		5

2) **La formazione tecnico specialistica** si sviluppa attraverso moduli di natura tecnico-specialistica costituiti da lezioni teoriche e fasi di addestramento.

Esso prevede:

Argomenti		Giornate di formazione		
		In aula	Sul campo	Totale
1	Abilitazione AB1: (Nozioni di base sull'esercizio e la circolazione ferroviaria)	10	4	14
2	Abilitazione AB3: Impianti, oggetti e attrezzature (ARM - TE - IS - TLC)	17,5		17,5
3	Abilitazione AB4: Norme e regolamenti per l'esercizio e la manutenzione degli impianti (ARM - TE - IS - TLC)	10		10
4	Abilitazione AB5: Servizi di vigilanza e Protezione dei Cantieri di Lavoro	5		5
5	Abilitazione AB6: Guida e scorta dei mezzi d'opera adibiti alla manutenzione dell'infrastruttura	11	9 (1)	20

Il conseguimento delle suddette abilitazioni comporta il rilascio della Patente Obbligatoria di Base all'esercizio dell'Attività Manutentiva all'Infrastruttura Ferroviaria.

Dopo un periodo di almeno 6 mesi di operatività sul campo, il percorso formativo prosegue con il conseguimento di Abilitazioni di 2^a Categoria e di Abilitazioni specialistiche comuni a tutti i settori. In particolare:

6	Abilitazione Mod. F - Coordinamento e vigilanza del personale impegnato nelle attività della manutenzione	8		8
7	Almeno una abilitazione specialistica di II ^a categoria del settore di appartenenza	10,5 (2)	5 (2)	15
Totale		72	18	90

Note: (1) tre giornate per tipologia di mezzo;
(2) giornate medie - la durata effettiva sarà quella prevista dalla Disposizione 39/04 in relazione alla specifica abilitazione;

Contenuti del Percorso Formativo Trasversale:

1) Il contesto aziendale di inserimento

Cenni sull'evoluzione del sistema ferroviario in Europa ed in Italia
 Missione e valori aziendali
 Codice Etico
 Carta dei valori

2) IL CCNL - Articolazione Organizzativa

Nozioni di disciplina del rapporto di lavoro, con particolare riferimento a:
 Contratto di Apprendistato Professionalizzante
 Trattamento economico fisso ed accessorio
 Assenze del personale
 Codice disciplinare
 Articolazione Organizzativa dell'Azienda con particolare riferimento alla struttura di appartenenza.

3) Abilitazione AB2 - Sicurezza e igiene del lavoro e tutela ambientale

Principale normativa di riferimento (Legge 191/1974, D.Lvo 626/94 etc.) - Organizzazione della Sicurezza ed Igiene del Lavoro
 Pericoli e rischi dell'ambiente ferroviario e del settore infrastruttura
 Cenni sulla Prevenzione incendi, le emergenze ed il pronto soccorso
 Dispositivi di protezione individuale
 Cenni sulle problematiche ambientali con ricaduta sulla salute dei lavoratori
 Cenni sui regimi sanzionatori

Contenuti del Percorso Formativo Tecnico Specialistico:

1) Abilitazione AB1

- Modulo 1 Nozioni sulla Circolazione Ferroviaria
 Regolamento Segnali
 Lettura del Fascicolo Circolazione Linee
- Modulo 2 Istruzioni per il Servizio dei Manovratori
 Nozioni Generali sulla Manovra
 Manipolazione condotta AT
 Utilizzo dei Sezinatori Aerei
- Modulo 3 Istruzioni per il Servizio dei Deviatori
 Modulo 4 Istruzione sull'Esercizio dei Passaggi a Livello.

2) Abilitazione AB3: Impianti, oggetti e attrezzature

- Modulo 1 Trazione elettrica
 Modulo 2 Impianti di segnalamento
 Modulo 3 Telecomunicazioni
 Modulo 4 Armamento

3) Abilitazione AB4 Norme e regolamenti per l'esercizio e la manutenzione degli impianti

- Modulo 1 Regolamenti sulla Trazione Elettrica (TE)
- Modulo 2 Regolamenti sugli Impianti di sicurezza e segnalamento (IS)
- Modulo 3 Regolamenti sulle Telecomunicazioni (TLC)
- Modulo 4 Regolamenti sugli Impianti di Luce e Forza Motrice (LFM)
- Modulo 5 Regolamenti sugli impianti di Armamento e della sede (ARM)

4) Abilitazione AB5 - Servizi di vigilanza e Protezione dei Cantieri di Lavoro

- Modulo 1 Servizi di vigilanza
- Modulo 2 Istruzione per la protezione dei cantieri

5) Abilitazione AB6 - Guida e scorta dei mezzi d'opera adibiti alla manutenzione dell'infrastruttura

- Modulo 1 Istruzione per la circolazione dei carrelli
- Modulo 2 Istruzione tecnica sull'uso dei mezzi d'opera
- Modulo 3 Istruzione per la circolazione su linee esercitate in telecomando (facoltativo)

6) Abilitazione Modulo F: Coordinamento e vigilanza del personale impegnato nelle attività della manutenzione

- Modulo 1 Attribuzioni e responsabilità
- Modulo 2 Norme Generali sull'esercizio ferroviario
- Modulo 3 Il Sistema Integrato di Gestione della Sicurezza
- Modulo 4 Le attività standard di manutenzione, i cicli di lavoro, MOL, l'organizzazione dei servizi negli impianti, il controllo dei lavori appaltati
- Modulo 5 Anormalità ed inconvenienti di esercizio, responsabilità nell'apertura degli avvisi di avaria nel S.I. della manutenzione
- Modulo 6 Utilizzazione del personale (Visite Sanitarie, Orario di lavoro, ecc.)
- Modulo 7 Visite di sorveglianza e monitoraggi, controllo della esecuzione in qualità dei lavori, tutela del patrimonio ferroviario

7) Abilitazioni specialistiche di II^a categoria tipiche dei settori di utilizzazione:

Modalità e contenuto come da Disposizione n° 39/2004.

Il presente Percorso Formativo risponde integralmente a quanto previsto dalla Disposizione n° 39/2004 emanata dal Gestore dell'Infrastruttura e potrà essere modificato/integrato in relazione alle eventuali evoluzioni della Disposizione stessa, previa specifica e preventiva informativa alle OO.SS. stipulanti.

ALLEGATO 9

**Profili formativi per la Figura Professionale di Operatore Specializzato Manutenzione -
Infrastruttura – Livello F –
(Parte integrante dell'accordo di settore del 01.03.06 con particolare riferimento al punto 8)**

**Declaratoria della Figura Professionale di Operatore Specializzato Manutenzione -
Infrastruttura - (Art. 21 CCNL)**

“L'Operatore Specializzato della Manutenzione svolge attività pratico-operative relative a: installazione, riparazione, manutenzione, verifica sugli impianti e sulle strutture, sulle apparecchiature, sul materiale rotabile, nonché sulla sede e sull'armamento, svolgendo altresì le mansioni di uso comune comprese le operazioni amministrative connesse; effettua altresì la messa in esercizio dei mezzi di trazione.”

Il Percorso Formativo specifico della Figura Professionale di Operatore Specializzato della Manutenzione si sviluppa su un totale complessivo di 87 giornate, articolate sui seguenti due filoni formativi:

- a) **5 giorni - Formazione teorica trasversale** finalizzata all'inserimento in azienda e nell'ambiente di lavoro mediante il trasferimento delle conoscenze su tematiche comuni: Disciplina del rapporto di lavoro, Codice etico, Carta dei Valori, Organizzazione dell'azienda. ed in particolare della struttura di assegnazione.
- b) **82 giorni - Formazione tecnico-specialistica e addestramento tecnico-professionale** finalizzati all'acquisizione delle competenze tecniche e delle conoscenze teorico/pratiche necessarie allo svolgimento delle attività proprie della figura professionale di Capo Tecnico - Manutenzione Infrastruttura, certificata dal conseguimento delle abilitazioni prescritte: “Patente obbligatoria di base all'esercizio delle attività manutentive all'infrastruttura ferroviaria” e quelle specialistiche connesse alla specifica utilizzazione.
Il percorso formativo, i contenuti e le modalità sono quelli previsti dalle Disposizioni del Gestore dell'Infrastruttura [in particolare Disposizione 39/2004] per il conseguimento delle abilitazioni

1) La Formazione teorica trasversale (5 gg da effettuarsi all'inizio del rapporto di lavoro)

Argomenti Principali	Giornate di formazione		
	In aula	Sul campo	Totale
1 Il contesto aziendale di inserimento	1		1
2 IL CCNL Articolazione organizzativa	2		2
3 Abilitazione AB2: Sicurezza, igiene del lavoro e tutela ambientale ai sensi del d.lgs 626/94	2		2
Totale	5		5

2) La formazione tecnico specialistica si sviluppa attraverso moduli di natura tecnico-specialistica costituiti da lezioni teoriche e fasi di addestramento.

Esso prevede:

Argomenti		Giornate di formazione		
		In aula	Sul campo	Totale
1	Abilitazione AB1: (Nozioni di base sull'esercizio e la circolazione ferroviaria)	10	4	14
2	Abilitazione AB3: Impianti, oggetti e attrezzature (ARM – TE – IS – TLC)	17,5		17,5
3	Abilitazione AB4: Norme e regolamenti per l'esercizio e la manutenzione degli impianti (ARM – TE – IS – TLC)	10		10
4	Abilitazione AB5: Servizi di vigilanza e Protezione dei Cantieri di Lavoro	5		5
5	Abilitazione AB6: Guida e scorta dei mezzi d'opera adibiti alla manutenzione dell'infrastruttura	11	9 (1)	20

Il conseguimento delle suddette abilitazioni comporta il rilascio della Patente Obbligatoria di Base all'esercizio dell'Attività Manutentiva all'Infrastruttura Ferroviaria.

Dopo un periodo di almeno 6 mesi di operatività sul campo, il percorso formativo prosegue con il conseguimento di Abilitazioni di 2^a Categoria. In particolare:

6	Almeno una abilitazione specialistica di II ^a categoria del settore di appartenenza	10,5 (2)	5 (2)	15
Totale		64	18	82

Note: (1) tre giornate per tipologia di mezzo;

(2) giornate medie – la durata effettiva sarà quella prevista dalla Disposizione 39/04 in relazione alla specifica abilitazione;

Contenuti del Percorso Formativo Trasversale:

1) Il contesto aziendale di inserimento

Cenni sull'evoluzione del sistema ferroviario in Europa ed in Italia
 Missione e valori aziendali
 Codice Etico
 Carta dei valori

2) IL CCNL – Articolazione Organizzativa

Nozioni di disciplina del rapporto di lavoro, con particolare riferimento a:
 Contratto di Apprendistato Professionalizzante
 Trattamento economico fisso ed accessorio
 Assenze del personale
 Codice disciplinare
 Articolazione Organizzativa dell'Azienda con particolare riferimento alla struttura di appartenenza.

3) Abilitazione AB2 - Sicurezza e igiene del lavoro e tutela ambientale

Principale normativa di riferimento (Legge 191/1974, D.Lvo 626/94 etc.) - Organizzazione della
 Sicurezza ed Igiene del Lavoro
 Pericoli e rischi dell'ambiente ferroviario e del settore infrastruttura
 Cenni sulla Prevenzione incendi, le emergenze ed il pronto soccorso
 Dispositivi di protezione individuale
 Cenni sulle problematiche ambientali con ricaduta sulla salute dei lavoratori
 Cenni sui regimi sanzionatori

Contenuti del Percorso Formativo Tecnico Specialistico:

1) Abilitazione AB1

Modulo1 Nozioni sulla Circolazione Ferroviaria
 Regolamento Segnali
 Lettura del Fascicolo Circolazione Linee
 Modulo 2 Istruzioni per il Servizio dei Manovratori
 Nozioni Generali sulla Manovra
 Manipolazione condotta AT
 Utilizzo dei Sezionatori Aerei
 Modulo 3 Istruzioni per il Servizio dei Deviatori
 Modulo 4 Istruzione sull'Esercizio dei Passaggi a Livello.

2) Abilitazione AB3: Impianti, oggetti e attrezzature

Modulo 1 Trazione elettrica
 Modulo 2 Impianti di segnalamento
 Modulo 3 Telecomunicazioni
 Modulo 4 Armamento

3) Abilitazione AB4 Norme e regolamenti per l'esercizio e la manutenzione degli impianti

- Modulo 1 Regolamenti sulla Trazione Elettrica (TE)
- Modulo 2 Regolamenti sugli Impianti di sicurezza e segnalamento (IS)
- Modulo 3 Regolamenti sulle Telecomunicazioni (TLC)
- Modulo 4 Regolamenti sugli Impianti di Luce e Forza Motrice (LFM)
- Modulo 5 Regolamenti sugli impianti di Armamento e della sede (ARM)

4) Abilitazione AB5 - Servizi di vigilanza e Protezione dei Cantieri di Lavoro

- Modulo 1 Servizi di vigilanza
- Modulo 2 Istruzione per la protezione dei cantieri

5) Abilitazione AB6 - Guida e scorta dei mezzi d'opera adibiti alla manutenzione dell'infrastruttura

- Modulo 1 Istruzione per la circolazione dei carrelli
- Modulo 2 Istruzione tecnica sull'uso dei mezzi d'opera
- Modulo 3 Istruzione per la circolazione su linee esercitate in telecomando (facoltativo)

6) Abilitazioni specialistiche di II^ categoria tipiche dei settori di utilizzazione:

Modalità e contenuto come da Disposizione n° 39/2004.

Il presente Percorso Formativo risponde integralmente a quanto previsto dalla Disposizioni n° 39/2004 emanata dal Gestore dell'Infrastruttura e potrà essere modificato/integrato in relazione alle eventuali evoluzioni della Disposizione stessa, previa specifica e preventiva informativa alle OO.SS. stipulanti.

